

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»  
Институт истории и международных отношений

Утверждено:  
решением ученого совета Университета  
протокол № 4  
от «26» июня 2023 г.

**Характеристика основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования**

41.04.05 Международные отношения

Профиль «Региональные аспекты международного сотрудничества»

Квалификация  
магистр

Форма обучения  
Очная

Барнаул 2023

## **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Назначение ОПОП
- 1.2. Нормативно-правовая база разработки ОПОП
- 1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

### **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**

- 2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника
- 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП**

- 3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

### **4. СОДЕРЖАНИЕ ОПОП**

- 4.1. Учебный план
- 4.2. Календарный учебный график
- 4.3. Программы дисциплин (модулей)
- 4.4. Программы практик
- 4.5. Программы ГИА

### **5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП**

- 5.1. Учебно-методическое обеспечение ОПОП
- 5.2. Материально-техническое и информационное обеспечение ОПОП
- 5.3. Кадровые условия реализации ОПОП
- 5.4. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Назначение основной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, профиль «Региональные аспекты международного сотрудничества», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» июля 2017 г. № 649.

ОПОП реализуется с использованием сетевой формы в соответствии с Договором № 90 от «11» апреля 2022 г. с Федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого».

Образовательная программа имеет профиль – «Региональные аспекты международного сотрудничества», характеризующий ее ориентацию на области профессиональной деятельности, связанные с современным состоянием международных отношений разного уровня, и определяющий ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам их освоения.

Основная профессиональная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные средства, методические материалы.

Основной целью образовательной программы по направлению 41.04.05 Международные отношения, профиль «Региональные аспекты международного сотрудничества» является получение образования, позволяющего выпускнику осуществлять научно-исследовательскую, педагогическую, экспертно-аналитическую и проектную деятельность в области международных отношений, в целом, в области международного и регионального сотрудничества, в частности, опираясь на сформированные в процессе обучения универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции и полученные навыки для их реализации в практической деятельности, соответствующие требованиям ФГОС ВО и способствующие востребованности на рынке труда.

Образовательная деятельность по данному направлению подготовки осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Срок получения образования по программе в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года.

Трудоемкость освоения обучающимися ОПОП ВО 41.04.05 Международные отношения, профиль «Региональные аспекты международного сотрудничества» за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО составляет 120 зачетных единиц и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

Прием на обучение проводится по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются «Правилами приема в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» на обучение по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утверждаемыми ежегодно.

## 1.2. Нормативно-правовая база для разработки ОПОП направления

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования, по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» июля 2017 г. № 649;
- Устав ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»;
- Положение «О реализации сетевой формы основных профессиональных образовательных программ в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» (новая редакция), утвержденное приказом ректора № 1204/п от 02.11.2020;
- локальные нормативные акты АлтГУ по организации учебного процесса.

## 1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

ВКР – выпускная квалификационная работа

ГИА – государственная итоговая аттестация.

ДПО – дополнительное профессиональное образование

з.е. – зачетная единица (1 ЗЕТ=36 академических часов)

ОПК – общепрофессиональные компетенции

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

Организация - организация, осуществляющая образовательную деятельность по программе магистратуры по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, профиль «Региональные аспекты международного сотрудничества»

ПК – профессиональные компетенции

РПД – рабочая программа дисциплины

УК – универсальные компетенции

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ФЗ – Федеральный закон

ФОС – фонд оценочных средств

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

### 2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников

Квалификация, присваиваемая выпускнику – магистр.

**Области профессиональной деятельности** и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: научных исследований; высшего и дополнительного образования);

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: организационно-коммуникационной деятельности по обеспечению дипломатических, внешнеэкономических и иных контактов с зарубежными странами и регионами; межкультурной коммуникации; переводческой деятельности; ведения официальной и деловой переписки на иностранном(ых) языке(ах)).

**Типы задач профессиональной деятельности** выпускников:

научно-исследовательский;

экспертно-аналитический;

педагогический

проектный.

**Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности** выпускников:

- государственные ведомства, органы федеральной и региональной власти и управления - в качестве дипломатических работников, сотрудников, разрабатывающих и принимающих решения в пределах своей компетенции;
- международные организации - в качестве дипломатических работников, сотрудников, разрабатывающих и принимающих решения в пределах своей компетенции;
- аналитические отделы структур делового сообщества - в качестве аналитиков и разработчиков стратегий;
- коммерческие, некоммерческие и общественные организации международного профиля, осуществляющие консалтинговую, информационно-аналитическую, исследовательскую и лоббистскую деятельность - в качестве аналитиков, специалистов по международным вопросам, руководителей проектов;
- научные, ведомственные и негосударственные аналитические организации и структуры с международной проблематикой - в качестве аналитиков и научных сотрудников;
- средства массовой информации (СМИ) - в качестве обозревателей и аналитиков;
- области профессионального обучения, связанные с преподаванием дисциплин международного профиля и иностранных языков на всех уровнях обучения - в качестве преподавателей и руководителей разного уровня.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

## 2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука (в сферах: научных исследований; высшего и дополнительного образования)	Научно - исследовательский	Осуществление научно-исследовательской деятельности в сфере международного сотрудничества с учетом региональной специфики	государственные ведомства, органы федеральной, региональной и муниципальной власти и управления; международные, межправительственные и неправительственные организации; академические и научно - исследовательские организации международного профиля; культурно - просветительские организации и фонды
	Педагогический	Обеспечение реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования, дополнительных профессиональных программ	Образовательные программы и образовательный процесс в системе ВО; педагогическая деятельность в дополнительном профессиональном образовании
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии в сферах: организационно-коммуникационной деятельности по обеспечению дипломатических, внешнеэкономических и иных	Экспертно - аналитический	Осуществление и сопровождение экспертно-аналитической деятельности, включая переводческую, по проблематике международного сотрудничества с учетом региональной специфики	государственные ведомства, органы государственной власти и управления; сфера бизнеса, некоммерческие и общественные организации, занимающиеся межгосударственным и межрегиональным взаимодействием
	Проектный	Разработка и презентация проектов/программ в сфере	государственные ведомства, органы федеральной, региональной и

<p>контактов с зарубежными странами и регионами; межкультурной коммуникации; переводческой деятельности; ведения официальной и деловой переписки на иностранном(ых) языке(ах))</p>		<p>международного сотрудничества с учетом региональной специфики и применением новейших информационных и коммуникационных технологий (ИКТ)</p>	<p>муниципальной власти и управления; международные, межправительственные и неправительственные организации; коммерческие, некоммерческие и общественные организации международного профиля; средства массовой информации и коммуникации; аналитические центры и консалтинговые организации; культурно - просветительские организации и фонды</p>
--	--	--	---

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

#### 3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<p>УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.</p> <p>УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.</p> <p>УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта.</p> <p>УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организывает и координирует</p>

		<p>работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах.</p> <p>УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p>
Командная работа и лидерство	<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы.</p> <p>УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.</p>
Коммуникация	<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1. Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-4.2. Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-4.3. Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения.</p> <p>УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях.</p>
Межкультурное взаимодействие	<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1. Знает основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций.</p> <p>УК-5.2. Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания.</p> <p>УК-5.3. Владеет навыками применения способов межкультурного</p>



		взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки социальных явлений.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности. УК-6.2. Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания. УК-6.3. Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.

### 3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ОПК-1 Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникационных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	ОПК-1.1. Знает современные технологии профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). ОПК-1.2. Умеет формулировать собственную позицию о международных отношениях с учетом региональной специфики с использованием научной терминологии, как в письменной, так и в устной форме. ОПК-1.3. Владеет современными технологиями профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках с учетом региональной специфики
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и	ОПК-2.1. Знает современные цифровые и информационно-коммуникационные технологии ОПК-2.2. Умеет отбирать из многообразия современных электронных ресурсов соответствующие информационные технологии для постановки исследовательской задачи.

	решения задач профессиональной деятельности	ОПК-2.3. Владеет навыками поиска и обработки информации для комплексного решения профессиональных задач в международной сфере
Экспертно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа	ОПК-3.1. Знает параметры глобальных, макрорегиональных, национально-государственных, региональных и локальных процессов в экономической, политической и культурной сферах жизни общества. ОПК-3.2. Владеет навыками теоретического и эмпирического исследования, методами прикладного анализа международных процессов. ОПК-3.3. Умеет моделировать и прогнозировать международную ситуацию с открытым выходом.
Научные исследования	ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность	ОПК-4.1. Знает методологию научных исследований в гуманитарной сфере. ОПК-4.2. Умеет формулировать научные гипотезы и инновационные идеи в рамках исследования конкретной темы, в том числе, с применением междисциплинарного подхода. ОПК-4.3. Владеет навыками проверки достоверности выдвинутых научных гипотез.
Публицистическая деятельность	ОПК-5. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в СМИ на основе базовых принципов медиаменеджмента	ОПК-5.1. Знает требования к структуре, содержанию и оформлению научных публикаций. ОПК-5.2. Знает базовые принципы медиаменеджмента, технологии и приемы продвижения публикаций в СМИ. ОПК-5.3. Умеет выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в СМИ
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-6. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	ОПК-6.1. Знает основы теории управления. ОПК-6.2. Умеет разрабатывать организационно-управленческие решения. ОПК-6.3. Владеет методами реализации организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.
Представление результатов профессиональной	ОПК-7. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления	ОПК-7.1. Знает основы стратегического планирования для решения задач представления профессиональных достижений.

деятельности	результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации	ОПК-7.2. Умеет подбирать информационно-коммуникационные технологии и каналы распространения информации для представления результатов своей профессиональной деятельности. ОПК-7.3. Владеет навыками предоставления результатов своей профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий.
Прикладные исследования и консалтинг	ОПК-8 Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга	ОПК-8.1. Знает универсальные и специальные методы прикладных исследований и консалтинга. ОПК-8.2. Умеет разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга.
Педагогическая деятельность	ОПК-9 Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ	ОПК-9.1. Знает особенности организации образовательного процесса. ОПК-9.2. Знает образовательные технологии, используемые при реализации профессиональных и дополнительных образовательных программ. ОПК-9.3. Умеет разрабатывать план учебного занятия, определять формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, в том числе с применением современных технических средств обучения и образовательных технологий.

### 3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Область профессиональной деятельности	Тип задачи профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
---------------------------------------	--	--------------------------------------	---	---

<p>01 Образование и наука (в сферах: научных исследований; высшего и дополнительного образования)</p>	<p>научно-исследовательский</p>	<p>Осуществление научно-исследовательской деятельности в сфере международного сотрудничества с учетом региональной специфики</p>	<p>ПК-1. Способен вести научно-исследовательскую работу в области международного сотрудничества с учетом региональной специфики</p>	<p>ПК-1.1. Знает методологию и методы научного исследования, основную проблематику в сфере международного и регионального сотрудничества.  ПК-1.2. Умеет проводить анализ источниковой и библиографической базы, формулировать цель и задачи научного исследования с учетом теоретических, информационных и методических особенностей проблемы.  ПК-1.3. Владеет навыками представления результатов научно-исследовательской работы с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p>
---	---------------------------------	--	---	---

	педагогический	Обеспечение реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования, дополнительных профессиональных программ	ПК-2. Способен осуществлять преподавательскую деятельность по образовательным программам высшего образования, дополнительным профессиональным программам в области международного сотрудничества с учетом региональной специфики	ПК-2.1. Знает трудовые функции педагога высшего и дополнительного образования. ПК-2.2. Знает содержание предметной области международных отношений, включая международное и региональное сотрудничество ПК-2.3. Умеет разрабатывать РПД по ООП высшего образования, программам ДПО. ПК-2.4. Умеет использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки освоения учебной дисциплины, применять современные оценочные средства.
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах межкультурной коммуникации; ведения официальной и деловой переписки на иностранном(ы) языке(ах))	экспертно-аналитический	Осуществление и сопровождение экспертно-аналитической деятельности, включая переводческую, по проблематике международного сотрудничества с учетом региональной специфики	ПК-3. Способен осуществлять экспертно-аналитическую деятельность в сфере международного сотрудничества с учетом региональной специфики	ПК-3.1. Знает специфику и формы профессиональной экспертизы в области международного сотрудничества с учетом региональной специфики. ПК-3.2. Умеет формировать экспертную оценку в соответствии с интересами заказчика.

			<p>ПК-4. Способен осуществлять профессионально ориентированный перевод с иностранных языков на русский для обеспечения международного сотрудничества с учетом региональной специфики</p>	<p>ПК-5.1. Знает содержание, цели и задачи профессионально-ориентированного перевода, основные положения теории перевода.  ПК-5.2. Знает особенности письменного перевода типовых официально-деловых документов.  ПК-5.3. Умеет сохранять коммуникативную цель и стилистику исходного текста.  ПК-5.4. Умеет выполнять постпереводческий анализ текста.</p>
	проектный	<p>Разработка и презентация проектов/программ в сфере международного сотрудничества с учетом региональной специфики и применением новейших информационных и коммуникационных технологий (ИКТ)</p>	<p>ПК-5. Способен разрабатывать и представлять проекты/программы в сфере международного сотрудничества с учетом региональной специфики и с использованием современных коммуникационных технологий</p>	<p>ПК-6.1. Знает специфику и формы проектирования в различных сферах международного сотрудничества.  ПК-6.2. Знает современные коммуникационные технологии  ПК-6.3. Умеет формировать стратегию проекта/программы  ПК-6.4. Умеет представлять разработанный проект/программу.</p>

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО 41.04.05 Международные отношения, профиль «Региональные аспекты международного сотрудничества», регламентируется учебным планом по году набора, ежегодным календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), программами практик, а также оценочными и методическими материалами.

### 4.1. Учебный план

Осуществление образовательной деятельности при реализации ОПОП ВО 41.04.05 Международные отношения, профиль «Региональные аспекты международного сотрудничества», реализуется на основе учебного плана 2023-2024 г. набора, включающего в обязательной части коммуникативно-деятельностный, общепрофессиональный, профессиональный модули, а в части, формируемой участниками образовательных отношений – профильный модуль и модули по выбору, определяющие направленность программы.

Учебный план включает онлайн-курсы, разработанные Федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» и размещенные на образовательной платформе «Открытый политех» и онлайн-курсы на образовательной платформе АлтГУ «Открытый университет».

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Учебный план программы состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)" включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 2 "Практика" включает учебную и производственную практики, относящиеся к обязательной части программы.

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к обязательной части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации. В Блок 3 входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки и выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет более 35 % общего объема программы.

В случае наличия контингента лиц с ОВЗ и инвалидов по их заявлению предоставляется возможность обучения по образовательной программе, адаптированной с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Учебный план является составляющей ОПОП, электронная версия размещена на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации.

## 4.2. Календарный учебный график

Образовательный процесс по образовательной программе разделяется на учебные годы (курсы). По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения государственной итоговой аттестации.

В календарном учебном графике, утверждаемом ежегодно, указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Календарный учебный график на текущий учебный год размещается на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации.

## 4.3. Программы дисциплин (модулей)

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
  - перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотношенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
  - указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
  - объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
  - содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
  - перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
  - фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
  - перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
  - перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
  - методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
  - перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
  - описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).
- Рабочие программы дисциплин (модулей) размещаются на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации..

## 4.4. Программы практик

Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотношенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;



фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;

перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

В основной образовательной программе предусматривается организация и проведение учебной и производственной практики.

Тип учебной практики: научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики: педагогическая практика, профессиональная практика и научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, входящий в состав рабочей программы практики, оформляется в виде приложения к ней, и включает в себя:

паспорт оценочных средств с перечнем формируемых компетенций, планируемыми результатами освоения практики и указанием типовых оценочных средств текущего и промежуточного контроля, необходимых для оценки планируемых результатов обучения по практике.

Рабочие программы практик размещаются на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации. Фонды оценочных средств по практике размещены в ЭИОС АлтГУ.

#### 4.5. Программа ГИА

Государственная итоговая аттестация выпускника ОПОП является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме. Программа ГИА доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, профиль «Региональные аспекты международного сотрудничества», проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Государственная итоговая аттестация включает:

- подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена по направлению подготовки;

- выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Сдача государственного экзамена и проведение государственной защиты выпускных квалификационных работ осуществляется в сроки, установленные графиком учебного процесса университета.

#### **Общее описание модели проведения государственного экзамена по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, профиль «Региональные аспекты международного сотрудничества»**

Государственный экзамен по направлению подготовки проводится по дисциплинам образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников по таким модулям (дисциплинам), как Коммуникативно-деятельностный модуль («Методология научного

исследования»), Общепрофессиональный модуль, Профессиональный модуль («Теоретические и прикладные основы исследования международных отношений», «Актуальные проблемы внешней политики РФ», «Политические системы и социально-политические процессы в регионах Азии», «Интеграционные экономические и политические процессы в странах Азии», «Современные миграционные процессы и миграционная политика»), и Профильный модуль («Теория и практика международного сотрудничества», «Региональные аспекты международной безопасности», «Культурные и гуманитарные аспекты трансграничного сотрудничества», «Экономические аспекты трансграничного сотрудничества»).

Форма проведения – устная. Во время проведения экзамена выпускник должен, опираясь на полученные знания, умения и сформированные компетенции, демонстрировать способности, решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, профессионально излагать информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

### **Общее описание модели представления и защиты выпускной квалификационной работы**

*Выпускная квалификационная работа* - это магистерская диссертация, завершающая курс обучения по направлению подготовки. Предметом исследования должна стать оригинальная проблема научного и прикладного характера из области современных международных отношений в целом, и международного сотрудничества, в частности. Информационная база работы должна включать материалы из основных доступных источников на русском и иностранных языках, соответствующих теме, включая информацию на электронных носителях. Для написания выпускной квалификационной работы (ВКР) необходимо использовать основные доступные работы отечественных и зарубежных авторов, совокупность которых реально отражала бы степень изученности проблемы.

ВКР представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Тексты ВКР проверяются на объём заимствования.

Оформленная по требованиям выпускная квалификационная работа вместе с отзывом научного руководителя передается в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты. Защита выпускной квалификационной работы происходит на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ в установленном порядке.

Выпускные квалификационные работы защищаются публично на заседаниях государственной экзаменационной комиссии. Даты, время и место проведения защиты выпускных квалификационных работ определяются расписанием государственных аттестационных испытаний.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Программа ГИА размещается на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации. Фонд оценочных средств для проведения ГИА размещается в ЭИОС АлтГУ.

## **5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП**

### **5.1. Общесистемные требования к реализации программы магистратуры**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде АлтГУ (ЭИОС АлтГУ) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Алтайского государственного университета, так и вне ее. ЭИОС АлтГУ обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. Доступ к ЭИОС осуществляется с сайта Алтайского государственного университета.

### **5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы**

Ресурсное обеспечение ОПОП формируется на основе требований к условиям реализации ОПОП, определяемых ФГОС по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, профиль «Региональные аспекты международного сотрудничества» с учетом действующей нормативной правовой базы и учетом особенностей, связанных с уровнем и профилем ОПОП.

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры в соответствии с учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, которые укомплектованы специализированной мебелью и оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, а также помещения для самостоятельной работы, которые оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ.

Помещения для проведения учебных занятий по иностранным языкам оборудованы лингафонными системами (аудио-, видео- и мультимедийными средствами).

ОПОП обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

Каждый обучающийся обеспечен в течение всего периода обучения неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей необходимые издания и сформированный по согласию с правообладателем учебной и учебно-методической литературой. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

Для обучающихся также обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

### **5.3. Кадровые условия реализации программы**

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими

работниками организации, а также лицами, привлекаемыми организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников организации соответствует квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

Более 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Более 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Более 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью ОПОП осуществляется штатными научно-педагогическими работниками университета, кандидатом исторических наук, доцентом, заведующим кафедрой всеобщей истории и международных отношений Усольцевым Сергеем Анатольевичем и доктором исторических наук, профессором, заведующим кафедрой востоковедения Лысенко Юлией Александровной. Руководители осуществляют самостоятельные научно-исследовательские, творческие проекты по направлению подготовки, имеют ежегодные публикации по результатам научно-исследовательской, творческой деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляют ежегодную апробацию результатов научно-исследовательской, творческой деятельности на национальных и международных конференциях.

#### **5.4. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЙ ОПОП

### **Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году**

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году на заседании ученого совета института истории и международных отношений, протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

---

---

---

### **Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году**

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году на заседании ученого совета института истории и международных отношений, протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

---

---

---

### **Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году**

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году на заседании ученого совета института истории и международных отношений, протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

---

---

---

### **Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году**

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году на заседании ученого совета института истории и международных отношений, протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Внесены следующие изменения и дополнения:


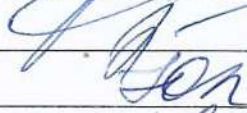
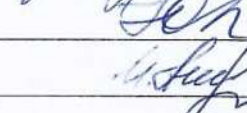
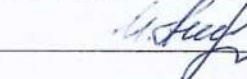
---

---



---

**ВИЗЫ:**

Разработчики ОПОП

 /С.А. Усольцев/  
 /О.А. Аршинцева/  
 /Ю.А. Лысенко/  
 /И.В. Анисимова/

Руководители ОПОП

 /С.А. Усольцев/  
 /Ю.А. Лысенко/

Директор ИИМО

 /И.И. Назаров/

**СОГЛАСОВАНО**

Название организации-работодателя:

Департамент Администрации Губернатора  
и Правительства Алтайского края  
по внешним связям и протоколу

Представитель организации – работодателя





/Ю.В. Захаров/

Название организации-работодателя:

НО «Алтайский Фонд развития малого  
и среднего предпринимательства»

Представитель организации-работодателя





/Н.В. Магель/